



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

PROVINCIA DI SALERNO

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA DITTA A CUI AFFIDARE LA FORNITURA, INSTALLAZIONE, ACCENSIONE E SMONTAGGIO LAMPADE VOTIVE OCCASIONALI, NONCHÉ PULIZIA W.C. E VIALI, PRESSO IL CIMITERO COMUNALE PER I GIORNI 1 E 2 NOVEMBRE C.A.

Questa Amministrazione intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare le ditte da invitare alla relativa procedura negoziata per la fornitura, installazione, accensione, costo energia elettrica e manutenzione dell'impianto delle lampade votive occasionali, nonché pulizia w.c. e viali, presso il locale Cimitero Comunale per i giorni 1 e 2 novembre c.a., finanziato mediante riscossione del costo di ogni lampada occasionale direttamente a carico dei cittadini utenti (mediante bollettario numerati, vidimati e forniti dal Comune).

Il costo base di ogni lampadina componente la croce e/o cuore viene fissato in € 1,00 a carico degli utenti. Il numero delle lampadine da fornire ed installare viene stimato in circa 10.000/20.000 unità.

L'Amministrazione ai fini dell'eventuale affidamento del suddetto servizio, valuterà la migliore offerta sia tecnica che economica **in termini di percentuale da rimborsare al Comune sul prezzo nominale di € 1,00 massimo** di ogni lampada installata nei giorni del 1 e 2 novembre 2013.

L'indagine ha la finalità di acquisire dichiarazioni di interesse da parte di soggetti, utili alla valutazione e definizione dei termini e delle condizioni della procedura prevista dall'art. 125 comma 11 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. che l'Amministrazione Comunale intende avviare.

Le dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire, non comporteranno alcun obbligo o impegno per l'Amministrazione Comunale che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non avviare la procedura.

Pertanto nulla potrà essere preteso tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire all'Amministrazione Comunale.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse contenente il preventivo di spesa per ogni lampada e una relazione tecnica in merito alla fornitura, installazione e accensione delle lampade votive da cui si evincono i requisiti tecnici della ditta e tipologie dei materiali oggetto della fornitura (croci e/o cuori, ecc.), nonché pulizia w.c. e viali, in busta chiusa, sigillata con ceralacca e firmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "Indagine di mercato per la fornitura, installazione, accensione delle lampade votive occasionale presso il Cimitero Comunale per i giorni 1 e 2 novembre 2013", nonché denominazione della ditta con i relativi recapiti, indirizzo completo, telefono e fax, dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 12,00 del 22.10.2013**, presso l'ufficio protocollo del comune di San Marzano sul Sarno, mediante raccomandata A.R., agenzia di recapito o consegna a mano.

I plichi viaggiano a rischio, pericolo e spese del relativo mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione Comunale ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga nel termine suddetto e non saranno, comunque, presi in considerazione quelli giunti dopo tale termine perentorio.

Ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra non farà alcuna fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Decorso il termine predetto, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva, aggiuntiva od alternativa ad offerta precedente, salvo che non venga espressamente richiesta dall'Amministrazione Comunale.

Ai fini della massima trasparenza, si comunica che la verifica dei preventivi/offerte pervenute sarà effettuata il **giorno 22.10.2012, alle ore 16,30** presso l'ufficio del Responsabile del Settore LL.PP., ove potranno assistere le ditte interessate.

L'istanza dovrà essere corredata, pena la non considerazione della stessa, della dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale il medesimo attesti:

- Di possedere i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- L'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio con i relativi dati dell'iscrizione per attività inerenti il presente affidamento;
- Di non avere in corso e/o non aver avuto pendenze, di qualsiasi natura, con l'Amministrazione Appaltante,

Ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., per ragioni di rapidità, si precisa che ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura sarà effettuata mediante fax.

I concorrenti, con la partecipazione, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990: ing. Nicola Annunziata
Responsabile del Settore LL.PP. – Tel. 081.518.82.17 – Fax 081.518.82.11

IL RESPONSABILE

Ing. Nicola Annunziata



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

PROVINCIA DI SALERNO

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI RELATIVO AL SERVIZIO LAMPADINE VOTIVE OCCASIONALI E PULIZIA W.C. e VIALI PER I GIORNI 1 E 2 NOVEMBRE C.A. PRESSO IL CIMITERO COMUNALE

Art. 1 – Oggetto dell'Appalto

Servizio di allaccio temporaneo di lampade votive presso il locale Cimitero Comunale in occasione della Commemorazione dei Defunti, 1 e 2 novembre c.a., da eseguirsi secondo le seguenti modalità:

- fornitura e posa in opera completa di allacciamento, manutenzione e smontaggio lampade votive occasionali da effettuarsi nel periodo compreso tra il 24/10 e il 5/11 c.a.;
- accensione delle lampade occasionali nei giorni 1 e 2 novembre 2013 dalle ore 7,00 alle ore 22,00;
- pulizia w.c. e viali in occasione della commemorazione dei defunti.

La fornitura di lampade votive occasionali su supporto (croci da 7 e 10 e/o croci da 16 lampadine da 12 w), sarà completamente a carico della Ditta Affidataria. L'Amministrazione Comunale contestualmente alla stipula del contratto di appalto consegnerà all'impresa affidataria i luoghi ove effettuare il servizio, nonché i bollettari numerati e vidimati dal Responsabile del Settore di riferimento. Delle descritte operazioni si dovrà redigere apposito verbale.

Al fine di assicurare il corretto funzionamento del servizio di allaccio temporaneo di lampade votive in occasione della Commemorazione dei Defunti, l'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare, prima della messa in funzione, per iscritto, al Responsabile del Procedimento la regolare esecuzione dell'installazione e suo compimento a perfetta regola d'arte.

La fornitura straordinaria di energia elettrica sarà a carico della ditta installatrice.

Art. 2 – Durata dell'Appalto

L'Appalto avrà la durata strettamente necessaria per effettuare il servizio di cui all'art. 1, a decorrere dalla sottoscrizione del presente "foglio patti e condizioni" e fino al 5 novembre 2013, con la restituzione dei luoghi di esecuzione del servizio prestato, liberi da qualsiasi materiale utilizzato per la realizzazione di quanto concesso.

Art. 3 – Requisiti della ditta Appaltatrice

La ditta, al momento della stipula del contratto/scrittura privata, oltre a possedere la documentazione prevista per l'affidamento di contratti di servizi pubblici, dovrà dimostrare di essere perfettamente in regola nei confronti degli istituti previdenziali ed assicurativi. Inoltre la ditta dovrà presentare idonea certificazione di nulla osta ai sensi dell'art. 10 della legge n. 575/1965.

Art. 4 – Divieto di subappalto

Vista la particolarità del servizio, è vietato alla ditta appaltatrice di cedere o subappaltare il servizio di cui al presente atto sotto comminatoria della immediata rescissione del contratto e

del risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione Appaltante.

Art. 5 – Domicilio dell'Appaltatore

Per tutti gli effetti del presente atto, l'appaltatore elegge il domicilio nel Comune di San Marzano sul Sarno (SA) e tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione dipendente dallo stesso, saranno effettuati a mezzo del Messo Comunale o con raccomandata postale AR.

L'Appaltatore è tenuto inoltre a comunicare, per iscritto, all'Amministrazione Comunale il nominativo ed i recapiti telefonici, e-mail e fax del responsabile o dei responsabili del servizio ai quali poter fare riferimento in caso di necessità.

Art. 6 – Normativa di riferimento

Tutti gli interventi della ditta appaltatrice verranno effettuati nel rispetto del Regolamento Nazionale di cui al D.P.R. 10.09.1990 n. 285, del Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di San Marzano sul Sarno e delle leggi vigenti in materia di impianti elettrici e sicurezza dei lavoratori.

Art. 7 – Attrezzature di servizio

La ditta sarà responsabile della custodia sia delle proprie attrezzature tecniche utilizzate e sia di qualsiasi altro prodotto necessario per l'attuazione del servizio da appaltare. Sono a suo carico le spese di assicurazione, bolli, manutenzione, funzionamento, ecc., dei mezzi ed automezzi da impiegare durante lo svolgimento del servizio.

Art. 8 – Ammontare dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto sarà quello risultante dall'applicazione del prezzo applicato dalla ditta pari ad un costo netto di € 1,00 per ogni lampada votiva occasionale fornita agli utenti il cui numero massimo da installare stimato, è di circa 10.000/20.000 lampade (al netto delle eventuali lampade, con alimentazione a batteria, che l'utenza installerà a proprie spese e cura) e ammonterà a complessivi € 10.000,00/20.000,00, su tale importo la ditta appaltatrice verserà al Comune di San Marzano sul Sarno un aggio, in percentuale sugli incassi, pari all'offerta formulata in sede di aggiudicazione. La ditta Appaltatrice si impegna a versare all'Ente Comune, entro il 28.10.2013, pena decadenza, la somma di € 3.000,00 a titolo di acconto sull'aggio e a presentare entro la stessa data polizza assicurativa sulla corresponsione dell'aggio a saldo stimato in € 4.000,00.

Con il corrispettivo anzidetto la ditta appaltatrice si deve intendere compensata di qualsiasi suo avere per il servizio reso senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi per tutto il periodo di durata del servizio. In data 05.11.2013 la ditta consegnerà tutti i bollettari avuti dal Comune ed entro la stessa data dovrà versare la differenza rispetto all'aggio.

Il versamento sia dell'acconto che del saldo dell'aggio offerto, in percentuale in sede di aggiudicazione, dovrà essere effettuato tramite versamento su C/C postale n. 96906060 intestato a Comune di San Marzano sul Sarno.

Art. 9 – Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo del servizio lampade votive occasionali sarà effettuato direttamente alla ditta da parte degli utenti con rilascio di regolari ricevute vidimate e numerate dal Comune di San Marzano sul Sarno come sopra rappresentato. Ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, l'Appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla

legge 136/2010, in particolare quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e comunque non oltre giorni tre dall'avvenuta aggiudicazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato così come previsto dall'art. 3 comma 1 della suddetta legge, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su stesso C/C ove dovranno essere versati i proventi derivanti dal pagamento delle lampade votive occasionali parte dell'utenza.

Saranno a carico del concessionario sia il pagamento dei consumi relativi alle utenze sia l'attivazione/intestazione delle stesse. Inoltre è a carico della ditta il servizio di pulizia w.c. e viali del cimitero comunale in occasione della commemorazione dei defunti.

Art. 10 – Obblighi e responsabilità dell'Appaltatore

La ditta Appaltatrice deve usare, nella conduzione del servizio, la massima diligenza e responsabilità.

La ditta si obbliga, con la firma del presente foglio patti e condizioni, a sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi azione che possa essere a questa intenta da terzi in dipendenza dell'esecuzione del servizio.

È fatto obbligo all'Appaltatore di segnalare immediatamente al Comune, quelle circostanze e fatti che possono compromettere il regolare svolgimento del servizio. L'Appaltatore risponderà personalmente dei danni alle persone e alle cose qualunque sia la causa e la natura, rimanendo a suo carico il completo risarcimento dei danni stessi comunque arrecati

Art. 11 – Personale

L'Appaltatore dovrà assicurare il servizio direttamente con proprio personale, impegnandosi ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale del lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge.

L'appalto, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da essa ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dalla dimensione dell'impresa stessa e ad ogni sua qualificazione giuridica, economica o sociale.

Art. 12 – Responsabilità per danni, accertamento danni e assicurazioni

L'affidatario è obbligato a stipulare apposita polizza, da depositare alla firma del presente atto, al fine di garantire il Committente dal rischio di danni di responsabilità Civile per il periodo di durata del contratto. L'affidatario sarà responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi operai ed agenti, o per difetto della buona esecuzione dei lavori e delle normali previdenze ad essi attinenti, potessero venire arrecati alle persone ed agli stabili, mobili, attrezzi sia di proprietà comunale che di altri enti o privati, tenendo sollevato il Comune anche rispetto ai terzi.

L'accertamento dei danni sarà effettuato dal Committente alla presenza del responsabile di servizio della ditta appaltatrice, previamente avvertito, in modo da consentire all'Appaltatore di esprimere la propria valutazione.

Art. 13 – Assicurazioni sociali e prevenzione infortuni

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali, riguardanti il personale dipendente, sono a carico dell'Appaltatore, il quale ne è il solo responsabile anche in deroga alle norme, che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune

medesimo e di ogni indennizzo.

L'Appaltatore, assunto il servizio, dovrà produrre il Piano di Sicurezza dei Lavoratori.

L'Appaltatore si obbliga all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in particolare al rispetto del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., e di assolvere gli obblighi del datore di lavoro per ciò che concerne assicurazioni, provvidenza e previdenza sociale in base alle leggi e contratti collettivi, nonché al pagamento di tutti i contributi ed indennità spettanti ai lavoratori.

L'Appaltatore è inoltre obbligato ad adottare tutte le previdenze atte a prevenire infortuni e ad usare tutte le clausole che valgono ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori tenendo sollevata, in ogni caso, l'Amministrazione appaltante da ogni responsabilità civile e penale rispetto ai terzi.

Art. 14 – Controllo e vigilanza

Il Comune provvede alla vigilanza e controllo del servizio appaltato a mezzo dei propri dipendenti assegnati al servizio cimiteriale, ciascuno per quanto di competenza, anche rispetto alle ricevute di pagamento rilasciate agli utenti presso il cimitero comunale in apposito ufficio allestito in loco.

Art. 15 – Penalità

Le inadempienze ritenute lievi, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, a qualunque obbligo derivante dal presente atto, comporteranno l'applicazione della penalità di € 500,00 (cinquecento) con la sola formalità della contestazione dagli addebiti da parte del Responsabile del Settore di riferimento.

Si conviene che l'unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti, da notificarsi sempre in forma amministrativa.

Rifusione spese, pagamento, danni e penalità, verranno applicati mediante ritenuta sull'acconto versato.

Art. 16 – Risoluzione per inadempienze

In caso di gravi inadempienze accertate dall'Amministrazione Comunale, si farà luogo alla risoluzione del presente foglio patti e condizioni.

Le gravi inadempienze sono riferite alla mancata e corretta esecuzione degli interventi previsti all'art. 1 del presente atto.

Art. 17 - Spese a carico dell'Appaltatore

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa. L'Appaltatore assume a proprio carico tutte le eventuali imposte e tasse inerenti all'espletamento del servizio comunque derivategli, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

San Marzano sul Sarno, lì

L'Appaltatore

Il Responsabile