



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore Risorse Umane

REGISTRO SETTORE n. 10 del 12-02-2024

REGISTRO GENERALE n. 106 del 19-02-2024

OGGETTO:	Presenza d'atto delle dimissioni da incarico di lavoro autonomo conferito ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge n. 79/2022, ad un Esperto tecnico profilo JUNIOR
-----------------	--

C.I.G.	
---------------	--

Oggetto:	Presenza d'atto delle dimissioni da incarico di lavoro autonomo conferito ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge n. 79/2022, ad un Esperto tecnico profilo JUNIOR
-----------------	--

L'anno duemilaventiquattro addì dodici del mese di febbraio, **il Responsabile del Settore Risorse Umane**

PREMESSO che:

- con decreto del Commissario prefettizio n. 1 del 17.11.2023 è stato confermato alla scrivente l'incarico *ad interim* di Responsabile del Settore Risorse Umane;
- non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto, fatte salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza;

VISTA la Legge n. 233 del 29 dicembre 2021 che ha previsto uno stanziamento di 67 milioni di euro per il reclutamento di professionisti e personale in possesso di alta specializzazione da destinare agli Enti locali per l'attuazione del PNRR e della politica di coesione;

VISTO l'articolo 11 comma 2 del Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni con legge n. 79 del 29 giugno 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", che recita: "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180) e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1 aprile 2021, n.44, convertito con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n.76, o dalla mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a 30 giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato";

VISTA la circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto "Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

VISTO l'allegato FT alla suddetta circolare in cui il Comune di San Marzano sul Sarno risulta destinatario della somma complessiva di € 115.098,69, per il conferimento di un incarico di un collaboratore con profilo funzioni tecniche (FT) equivalente alla categoria D, della durata massima di 36 mesi, e comunque non oltre il 31/12/2026;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 25/2023 con cui il Comune di San Marzano sul Sarno ha preso atto di risultare destinatario della somma complessiva di € 115.098,69 e di utilizzare tale importo, al fine di potenziare il Settore Lavori Pubblici, in vista degli impegni correlati alla gestione dei bandi e dei finanziamenti del PNRR, per il conferimento di tre incarichi di collaborazione autonoma di profilo tecnico "Junior" per la durata di mesi 36, decorrenti dalla data di conferimento;

CONSIDERATO che con determinazione r.g. n. 157 del 23.03.2023 veniva approvato lo schema di avviso di selezione, al fine di dotare l'ente di una graduatoria di idonei con profilo di esperto tecnico *junior*;

DATO ATTO che con determinazione r.g. n. 351 del 28/06/2023 veniva approvata la graduatoria finale di merito e nominati i vincitori;

CONSIDERATO che i costi per l'assunzione dei 3 tecnici esperti con profilo *junior* sono interamente a carico dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, con il riconoscimento di una spesa annua di euro 38.633,23

omnicomprensiva, che potrà essere erogata con le modalità previste dal contratto di collaborazione senza vincolo di subordinazione predisposto dalla stessa Agenzia;

DATO ATTO che, al termine dell'istruttoria contrattuale l'ente ha provveduto a trasmettere i contratti sottoscritti in data 04.07.2023 (Prot. n. 11727/2023, 11728/2023, 11729/2023) dall'Arch. Bianco Anita, Arch. Liguori Pasquale e Ing. Caputo Salvatore all'Agenzia per la coesione territoriale, la quale ha provveduto a inviare la spesa assegnata relativamente al primo anno (38.633,23);

DATO ATTO che con nota prot. n. 1647 del 31.01.2024 l'Arch. Liguori Pasquale rassegnava le proprie dimissioni dall'incarico per sopraggiunti motivi personali;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 9 del contratto stipulato secondo lo schema predisposto dall'Agenzia della Coesione, *“Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna, ove possibile, a darne comunicazione immediata e comunque non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento all'Amministrazione che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico all'azione dell'Amministrazione”*;

RITENUTO necessario dover prendere atto delle dimissioni dall'incarico di esperto tecnico *junior* da parte dell'Arch. Liguori Pasquale, a far data dal 31.01.2024, evidenziando che con le determinazioni r.g. n. 657 del 21.11.2023 e r.g. n. 36 del 23.01.2024 si è provveduto a liquidare allo stesso tutte le spettanze dovute;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e ss.mm.;

DETERMINA

per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

DI PRENDERE ATTO delle dimissioni dall'incarico di lavoro autonomo conferito ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge n. 79/2022, presentate dall'Arch. Liguori Pasquale, n.q. di esperto tecnico *junior* a far data dal 31.01.2024;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Agenzia per la Coesione Territoriale;

DI EVIDENZIARE che i compensi dovuti per le attività svolte sono stati interamente liquidati (determinazioni r.g. n. 657 del 21.11.2023 e r.g. n. 36 del 23.01.2024);

DI PROVVEDERE con successivo atto, al conferimento di un incarico di collaborazione autonoma, mediante scorrimento della graduatoria di idonei con profilo di esperto tecnico *junior* approvata con determinazione r.g. n. 351 del 28/06/2023.

Il Responsabile del Procedimento

**Il Responsabile del Settore Risorse Umane
Dott. Fabio Fariello**

**Il Responsabile del Settore Risorse Umane
e il Responsabile del Procedimento**

ATTESTANO – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTANO, altresì:

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
3. che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente
4. che saranno adempite tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;

DICHIARANO di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di San Marzano sul Sarno.

San Marzano sul Sarno, 12-02-2024

Il Responsabile del Procedimento

**Il Responsabile del Settore Risorse Umane
Dott. Fabio Fariello**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa