



COMUNE DI SAN MARZANO SUL SARNO

PROVINCIA DI SALERNO

Prot. n. 13243 del 28.08.2024

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI OPERATORE ESPERTO TECNICO CON MANSIONI PREVALENTI DI IDRAULICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Premesso che con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, questo Ente ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2024/2026, integrato con delibera del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 60 del 06.06.2024;

Visto:

- il D.P.R. 09/05/1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" sue successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- l'art.97, comma 3, della Costituzione ai sensi del quale: "Agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge";
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 "in materia di norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16.06.23, n. 82;
- il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e gli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015;
- il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regione – Enti Locali.
- la Legge 21 giugno 2023 n. 74, di conversione del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44;
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 in materia di procedure selettive;
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79/2022, che ha riformato le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge 21 giugno 2023 n. 74, di conversione del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44;

- il DPR 82/2023;

Viste le disposizioni vigenti in materia di assunzioni e spese del personale;

Visto il Regolamento sull'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n. 100 del 16.11.2021 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato il nuovo ordinamento professionale di cui al CCNL 16/11/2022 che dalla data del 1° aprile 2023 ha modificato il sistema di classificazione del personale, prevedendo la sostituzione delle categorie professionali con le Aree.

Dato atto che la procedura di mobilità obbligatoria ex art.34- bis del D.Lgs. n.165/2001 si è conclusa con esito negativo (giusta determinazione R.G. n. 11 del 10.01.2024);

In esecuzione:

- della delibera del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2024/2026, integrato con delibera del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 60 del 06.06.2024;
- della determinazione del Settore Risorse Umane R.G. n. 613/2024;
- della determinazione del Settore Risorse Umane R.G. n. 618/2024;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico (**codice INPA 1-2024SMSS**) per soli esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore esperto tecnico con mansioni prevalenti di idraulico.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le norme e condizioni ivi contenute.

Il presente bando rispetta il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 e il D.Lgs. 165/01, in materia di pari opportunità fra uomini e donne.

Al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, come previsto dall'art. 3, comma 8, della L. n. 56 del 2019, la presente procedura viene effettuata senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001.

ART. 1. RISERVE E PRECEDENZE

Con il presente concorso si determina una riserva di posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 1, del D. Lgs. n.66/2010.

Con il presente concorso si determina, altresì, una frazione di riserva di posto pari allo 0,15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale. Tale percentuale verrà cumulata con altre frazioni di posto che si dovessero verificare con i prossimi concorsi e con l'assunzione mediante scorrimento della graduatoria degli idonei ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n.40/2017, come modificato dal D.L. 44/2023, convertito dalla L. 74/2023.

Sono applicate le precedenze e le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023, alla data del 31/12/2023, la percentuale di rappresentatività dei generi per il profilo "operatore esperto tecnico" è la seguente:

Numero totale dipendenti Area operatori esperti tecnici	Di cui genere maschile	% genere maschile	Di cui genere femminile	% genere femminile
1	1	100%	0	0%

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lett. o) del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023, in favore del genere femminile.

ART. 2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e regolamenti, dal D.Lgs. 165/01 nonché dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti nel tempo e dal contratto individuale che sarà stipulato con il soggetto vincitore del concorso. Il trattamento economico per il posto messo a concorso, in linea al CCNL funzioni locali del 16.11.2022 comprende:

- stipendio iniziale annuo lordo € 19.034,51;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto per l'Area degli Operatori Esperti pari ad Euro 39,31 per 12 mensilità;
- indennità di vacanza contrattuale per 13 mensilità;
- eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

ART. 3. MANSIONI

Le mansioni e le specifiche professionali del profilo sono quelle previste nelle declaratorie allegate al CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 per l'Area degli operatori esperti.

Le mansioni saranno meglio definite dal Responsabile di Area di assegnazione del vincitore con determinazioni o ordini di servizio, tenendo presente il principio di equivalenza delle mansioni dettato dall'art. 12, comma 4, del C.C.N.L. 16.11.2022 e dall'art. 52 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per cui tutte le mansioni ascrivibili a ciascuna categoria, in quanto professionalmente equivalenti, sono esigibili.

L'assegnazione di mansioni equivalenti costituisce atto di esercizio del potere determinativo dell'oggetto del contratto di lavoro.

Secondo il profilo e l'area professionale indicate nel presente bando, nel rispetto delle declaratorie contrattuali e dell'Ordinamento professionale e mansionario dell'Ente, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il posto da reclutare gestisce e presidia le seguenti attività:

1. svolge servizio di installazione, manutenzione, conduzione, riparazione di strumenti e apparecchiature di impianti idraulici;
2. cura la messa in marcia e l'arresto di gruppi elettropompe ed altre macchine, quali compressori, gruppi elettrogeni, ecc.;
3. cura il funzionamento di motori, trasformatori ed apparecchiature connesse, la taratura di interruttori automatici e di altra strumentazione;
4. effettua la manutenzione ordinaria di impianti idraulici;
5. coordina dal punto di vista operativo altro personale addetto;
6. esegue operazioni tecnico-manuali secondo procedure prestabilite ed istruzioni ricevute anche attraverso l'utilizzo di apparecchiature, automezzi, ecc.;
7. riordina dei luoghi di lavoro e di intervento;
8. svolge attività di natura tecnica e tecnico manutentiva, di contenuto specialistico, che presuppongono particolare conoscenza delle varie problematiche tecniche nel luogo di lavoro e nel raccordo con il personale operante nella struttura;
9. sovrintende e organizza, sulla base di direttive di massima, operazioni di carattere tecnico che riguardano l'attività del proprio contesto organizzativo.

ART. 4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e, per i vincitori del concorso anche alla data di assunzione, dei seguenti requisiti:

a. Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani (es. cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano), per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.LGS. N. 165/2001 e s.m.i.);
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni previste per la posizione da ricoprire ed il profilo professionale di inquadramento oggetto di concorso ai sensi dell'art. 41, comma 6, lett. a) del d.lgs. 81/2008. Data la particolare natura dei compiti che la posizione in argomento implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo messo a concorso (L. 120/91 -art.1);
- iscrizione nelle liste elettorali e godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi del rapporto di impiego né essere interdetti o sottoposti a misure che, secondo le leggi vigenti, risultano ostative all'accesso agli impieghi presso gli enti locali.

L'amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile;

- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali; l'amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità al concorso di coloro che dichiarino di essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali pendenti, alla luce del titolo del reato in relazione alle mansioni della posizione di lavoro a concorso;
- non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;
- essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare e di quelli relativi al servizio militare (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 e soggetti all'obbligo medesimo).

b. Requisiti specifici:

- titolo di studio: licenza della scuola dell'obbligo o assolvimento dell'obbligo scolastico, unitamente a:
 - a) un attestato professionale conseguito a seguito di superamento di corsi di formazione professionale relativi alle aree di riferimento per lo svolgimento delle mansioni di idraulici;
oppure in alternativa:
 - b) uno dei seguenti titoli conseguiti presso un istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnico industriale o equivalente;
oppure in alternativa:
 - c) aver prestato attività lavorativa, con mansione di idraulico per non meno di 2 anni presso enti pubblici e/o presso operatori economici privati e/o con l'esercizio di impresa artigiana con oggetto le mansioni di idraulico.

Si ricorda che l'obbligo scolastico è così assolto:

- nati fino al 31 dicembre 1984: con licenza di scuola media inferiore o frequenza di 8 anni di studio al compimento dei 15 anni;
- nati dal 1° gennaio 1985 al 31 dicembre 1992: con ammissione al 2° anno di scuola media superiore o frequenza di 9 anni di studio al compimento dei 15 anni;
- nati dal 1° gennaio 1993: con ammissione al 3° anno di scuola secondaria di secondo grado o di un percorso di Istruzione e Formazione Professionale o frequenza di 10 anni di studio, sino al compimento dei 18 anni.

Si precisa che per "esperienza professionale" deve intendersi l'attività lavorativa retribuita svolta nel profilo professionale del presente concorso in qualità di: dipendente, CoCoCo, CoCoPro, lavoratore autonomo; non è, pertanto, compresa l'esperienza maturata in qualità di volontario/tirocinante/stagista o altra forma non retribuita". L'esperienza professionale maturata presso pubbliche amministrazioni deve essere documentata con autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 da allegare alla domanda di partecipazione. L'esperienza professionale maturata presso imprese private deve essere obbligatoriamente documentata. Al fine di documentare tale attività, il candidato deve allegare alla domanda l'attestazione del legale rappresentante dell'impresa, datata e firmata, che riporta l'effettivo svolgimento dell'attività nel profilo professionale oggetto del concorso oltre alla descrizione e la durata della stessa, al regime orario, all'esatta denominazione e all'indirizzo del datore di lavoro. Nel caso l'esperienza è stata conseguita in forma di impresa

artigiana/individuale occorre produrre visura e/o altra documentazione dalla quale si evinca in modo inequivocabile l'esercizio di attività equivalenti al profilo messo a concorso.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sono ammessi alle prove concorsuali, purchè il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi; la procedura di equivalenza deve comunque essere attivata e comunicata al Comune, a pena di esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it.

- adeguata conoscenza della lingua inglese;
- possesso patente di guida categoria "B".

I requisiti generali e specifici prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso nonché al momento dell'eventuale stipulazione del contratto di lavoro individuale.

L'Amministrazione Comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

ART. 5. TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito web istituzionale del Comune di San Marzano sul Sarno: <https://comune.sanmarzanosulsarno.sa.it/>, nella sezione Amministrazione Trasparente – "Bandi di concorso".

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al Concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/e IDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando un indirizzo PEC/e – mail a lui intestato unitamente ad un recapito telefonico.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dal bando di concorso.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul Portale "inPA".

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle varie fasi della procedura concorsuale.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dal concorso.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista nel bando al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPa". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'elenco dei candidati ammessi, come ogni altra comunicazione inerente alla selezione in argomento, saranno resi noti esclusivamente con indicazione del codice univoco riconducibile al singolo candidato assegnato in sede di registrazione della domanda sul portale (nel rispetto della normativa privacy vigente) e mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <https://comune.sanmarzanosulsarno.sa.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Le domande non presentate attraverso il portale www.inpa.gov.it, ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

ART. 6 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Nella domanda i concorrenti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 3 n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale, recapito telefonico cellulare, e-mail/ PEC;
- b) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi dovranno possedere i requisiti dell'art.3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o di essere penalmente indenne e gli eventuali procedimenti penali in corso o di non averne;
- e) eventuali servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- g) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- h) il titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente bando;
- i) di avere età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposo prevista dalle vigenti disposizioni per i dipendenti pubblici;
- j) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di concorso.
- k) l'accettazione incondizionata delle norme e condizioni stabilite nel bando.

Il candidato con eventuali condizioni di disturbo specifico di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, co.4-bis del DL 80/2021, convertito con modificazioni con L. n.113/2021 e del decreto ministeriale attuativo del 12.11.2021, ha l'onere di formulare nella domanda di partecipazione:

- la dichiarazione di essere riconosciuto affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA) e di aver diritto ai relativi benefici di legge;
- la specificazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che deve essere documentata da certificazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che dovrà essere allegata alla domanda online.

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della prova scritta e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità, devono specificarlo nella domanda di Concorso, a pena di decadenza dal beneficio;

Le dichiarazioni rese dall'interessato, dovranno contenere gli elementi indispensabili per il reperimento, da parte del Comune, delle informazioni o dei dati dichiarati, per poterne consentire l'eventuale verifica (art. 43 comma 1 DPR 445/2000).

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

ART. 7 – TASSA DI CONCORSO

I candidati dovranno effettuare il versamento della tassa di concorso di euro 10,00 (non rimborsabile) **esclusivamente** durante la fase di inserimento della domanda di partecipazione mediante sistema di pagamento PagoPA, pena l'esclusione.

ART. 8 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

a) l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura;

b) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali".

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20MB.

Si ribadisce che il Comune di San Marzano sul Sarno non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e/o prodotto dal candidato e di richiedere integrazioni di documenti ritenute legittimamente necessarie.

ART. 9 CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal presente avviso;
- il mancato pagamento della tassa concorsuale;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'ufficio competente.
- dichiarazioni false o mendaci contenute nella candidatura.

ART. 10 PROVE CONCORSUALI

Le prove concorsuali sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, relazionali e comportamentali, e verteranno sulle materie indicate al successivo art. 13 "Programma d'esame".

Sono costituite da:

- **una prova pratica applicativa** finalizzata a dar prova della capacità ad operare o, comunque, della dimostrazione del livello di qualificazione o specializzazione fornita in modo pratico.

La prova consiste nella verifica delle capacità del candidato a svolgere le mansioni oggetto del profilo professionale richiesto, tra cui (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- ✓ interventi di manutenzione su impianti idraulici presenti in edifici e/o strutture comunali;
- ✓ installazione di componenti idraulici presenti in edifici e/o strutture comunali;
- ✓ applicazione dispositivi di protezione individuale (DPI) per le singole attività da svolgere;

- ✓ nozioni di impianti emergenza antincendio.

La prova pratica s'intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30.

- **Una prova orale** verterà sulle materie previste dal programma d'esame elencate al successivo articolo, riservata ai candidati che abbiano superato la prova pratica applicativa.

Alla prova orale accederanno i soli concorrenti che avranno riportato nella prova pratica una valutazione non inferiore a 21/30. A tal fine, la commissione d'esame provvederà alla valutazione della prova pratica applicativa prima della prova orale provvedendo a redigere apposita graduatoria di ammissione/non ammissione dei candidati alla prova orale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Marzano sul Sarno (SA) nella sezione *Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso*, non oltre il VENTESIMO GIORNO precedente alla data fissata per la prova stessa.

In forza di tale pubblicazione i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alla prova, nella data e nella sede che verranno indicate. Qualora non sia possibile terminare in giornata tutti i colloqui, gli stessi proseguiranno nei giorni seguenti secondo il calendario che verrà tempestivamente reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Marzano sul Sarno sezione *Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso*.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

La mancanza del documento di identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

La mancata presentazione del candidato nell'ora d'inizio e nel luogo indicato per la preselezione e per le prove d'esame sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Nell'ambito della prova sarà previsto l'accertamento della conoscenza ed utilizzazione delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, nonché la verifica della motivazione al ruolo, delle competenze comunicative, relazionali, realizzative, di efficacia e di analisi.

I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determinano punteggio ma solo giudizio di idoneità.

La prova orale s'intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30.

I criteri di valutazione delle prove saranno definiti in sede di Commissione.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione alle proprie esigenze. I candidati che dichiarano nella domanda la necessità di avere ausili e/o tempi aggiuntivi dovranno far pervenire apposita certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso, entro il termine della scadenza del presente bando attraverso la piattaforma per l'acquisizione delle domande di partecipazione.

Durante le prove dovranno essere rispettate tutte le misure ministeriali e comunali relative alla prevenzione e alla protezione del rischio di contagio da COVID-19. L'uso del cellulare o di altri dispositivi elettronici, ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti per lo svolgimento della prova ed esclusivamente con le modalità prescritte. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso.

ART. 11 ARGOMENTI DELLA PROVA ORALE

Le prove d'esame riguarderanno le seguenti materie:

- cenni sull'ordinamento degli enti locali;
- nozioni generali sui diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici,
- conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza della lingua inglese (accenni).
- interventi di manutenzione su impianti idraulici presenti in edifici e/o strutture comunali;
- installazione di componenti idraulici presenti in edifici e/o strutture comunali;
- applicazione dispositivi di protezione individuale (DPI) per le singole attività da svolgere;
- nozioni di impianti emergenza antincendio.
- D.Lgs 81/2008: dispositivi di protezioni individuale - movimentazione manuale di carichi - sicurezza degli ambienti di lavoro e prevenzione degli infortuni;
- norme antinfortunistiche che regolano i doveri dei lavoratori.
- normativa in vigore per la sicurezza e gli impianti idraulici, idrosanitari e di condizionamento;
- tecniche di costruzione, montaggio e saldatura dei tubi;
- posa, gestione e manutenzione di impianti di irrigazione.

ART. 12 PROVA PRESELETTIVA

Qualora i candidati ammessi a partecipare al presente bando superino il numero di 30 unità, la Commissione potrà valutare l'effettuazione di una preselezione volta a verificare il possesso delle conoscenze minime utili a partecipare alle successive prove d'esame.

La prova di preselezione sarà costituita da una serie di quesiti a risposta multipla riguardanti le materia previste per le prove d'esame.

In esito alla prova preselettiva, saranno ammessi alla successiva prova pratica coloro che avranno ottenuto i migliori punteggi, classificandosi nei primi 20 posti (oltre agli eventuali pari merito). Il punteggio conseguito nella prova preselettiva sarà condizione utile esclusivamente per l'ammissione alla successiva prova pratica e non sarà oggetto di valutazione per la formazione della graduatoria finale di merito. La mancata presentazione alla preselezione costituisce rinuncia al concorso.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova sarà determinato dalla Commissione Giudicatrice.

ART. 13 CALENDARIO D'ESAME

L'elenco dei candidati ammessi, le date, le modalità ed il luogo delle prove concorsuali, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di San Marzano sul Sarno (SA), sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di concorso*, nei termini di legge. Di tale avviso – che costituisce a tutti gli effetti comunicazione ufficiale- non verrà data altra forma di comunicazione o pubblicità.

ART. 14 GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione, al termine delle prove d'esame, forma un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei, tenendo conto dei candidati titolari di riserva.

A parità di punteggio di uno o più concorrenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge previste dal comma 4, dell'art. 5, del D.P.R. del 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e qui di seguito riportate:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dall'appartenenza al genere femminile, meno rappresentato nell'amministrazione in relazione alla qualifica messa a concorso.

Per l'Area di inquadramento (Area degli operatori esperti) del posto messo a concorso, la rappresentatività dei generi, calcolata alla data del 31 dicembre 2022, è la seguente: 66,67% uomini e 33,33% donne, con un differenziale tra gli stessi pari al 33,34%.

L'organo competente, qualora non sia riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla Commissione e dispone la stipulazione del contratto individuale di lavoro con il candidato che, utilmente collocato nella graduatoria medesima, sia dichiarato vincitore.

La graduatoria di cui ai commi precedenti è pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi e sul sito web del Comune (*sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso*) e sul portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it/>.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

ART. 15- DOCUMENTI DI RITO

L'Amministrazione, dopo la determinazione di nomina, invita il candidato dichiarato vincitore ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei vincitori concorrenti.

A tale riguardo l'interessato è tenuto a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni ed a presentare, a pena di decadenza, la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali auto dichiarati e/o autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive che non possano essere acquisiti d'ufficio dall'Amministrazione. Ove sopravvenisse un esito negativo del controllo od altro, il vincitore cessa dal servizio, con diritto comunque ad essere compensato per le prestazioni lavorative rese. Il provvedimento di decadenza compete allo stesso organo che ha bandito il concorso, e viene determinato, oltre che per i motivi precisati o comunque per l'insussistenza dei requisiti precisati nel bando di concorso, anche per la mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina. Detto termine può essere prorogato, per provate ragioni, per un ulteriore periodo di 30 giorni.

L'Amministrazione farà sottoporre a visita medica il vincitore del concorso. La visita di controllo sarà effettuata dal medico competente ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto da coprire. Se l'accertamento sanitario fosse negativo o se il vincitore non si presentasse senza giustificato motivo, il Responsabile del settore competente non darà luogo alla stipula del contratto di lavoro e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Nell'ipotesi in cui, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

ART. 16 ASSUNZIONE IN PROVA DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, assunto in servizio mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 17, comma 1 del D.P.R. 487/1994 e dell'art. 61 del CCNL "Funzioni Locali" stipulato il 16.11.2022.

Ad egli è attribuito il profilo professionale di "operatore amministrativo esperto" – Area degli operatori esperti.

Il Comune può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.

L'Ente ha inoltre facoltà di prorogare, per giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinate, insindacabilmente, all'effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché all'effettiva esecutività del presente bando.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- 1) d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- 2) a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentano o prevedano il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

La mancata presentazione senza giustificato motivo nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

ART. 17 - EFFETTI GIURIDICI

Ove il posto si renderà disponibile per rinuncia, decadenza o dimissioni del vincitore lo stesso può essere conferito al candidato che segue secondo l'ordine della graduatoria, entro i termini di validità della graduatoria stessa.

ART. 18 - PROROGA, RIAPERTUA E REVOCA DEL CONCORSO

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare con provvedimento motivato o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti appaia, a suo insindacabile giudizio, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza con facoltà, per i candidati, di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire il termine, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

ART. - 19 INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Responsabile del Servizio Personale, Dott.ssa Rosalba Franza e il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova d'esame.

Eventuali informazioni sul Concorso potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di San Marzano sul Sarno, al numero telefonico 0815188292 nel seguente orario: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

Il presente bando viene pubblicato sul portale del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.sanmarzanosulsarno.sa.it>, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente – sottosezione "Bandi di concorso".

ART. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di San Marzano sul Sarno e trattati unicamente per le finalità di gestione del presente concorso pubblico e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro comunque per le finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

Ai sensi della L. 69/2009 e del D.Lgs. n. 33/2013, i dati raccolti in virtù della normativa disciplinante la presente procedura potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito Internet dell'Ente, sia nell'Albo Pretorio che nella sezione "Amministrazione Trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente.

Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura concorsuale e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa vigente in materia, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti.

I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di San Marzano sul Sarno, all'Autorità Nazionale anticorruzione ed altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché gli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In base all'art. 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei, e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di San Marzano sul Sarno – Piazza Umberto I, San Marzano sul Sarno (Sa).

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della L. 241/1990. Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

ART. 21- DISPOSIZIONI FINALI

Le prescrizioni contenute nel presente bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati adoperare nella procedura concorsuale.

Entro il termine di chiusura del presente concorso, l'Amministrazione può variare le norme contenute nel presente bando.

Per quanto non espressamente indicato dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le norme di legge e contrattuali, nonché le disposizioni di cui al vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

IL SEGRETARIO GENERALE
Responsabile *ad interim* del Settore Risorse Umane
dott. Fabio Fariello
(f.to digitalmente)